

Sallanches, le 5 Février 2024

OFFRE D'EMPLOI

L'Association ALLER PLUS HAUT, recrute pour son Pôle Habitat Projets et Cadre de Vie (Foyers de vie internat et externat, Foyers d'hébergement, Appartements de Soutien, SAVS, SAMSAH et SATTHAV, accueils de jour) accompagnant 300 personnes en situation de handicap mental et psychique

**Un Chef de Service Éducatif (H/F) - Cadre de Classe 2 niveau 2
Pour son Foyer d'hébergement
du Mont Joly et services d'accueil de jour situés à Sallanches et Magland (Haute Savoie)
Poste en CDI – temps plein**

Profil :

- Diplôme de niveau 6 exigé, CAFERUIS/CAFDES/... en cours souhaité
- Expérience en tant que chef de service en internat et des astreintes exigée
- Expérience et connaissance du public en situation de handicap
- Expérience des services d'activités de jour et ou d'animations culturelles, sportives...
- Expérience dans la conduite de projets (conception, mise en œuvre, évaluation) appréciée
- Expérience du travail en réseau
- Sens de la communication et du travail de grande proximité avec les équipes, les personnes accompagnées et les familles
- Rigueur, disponibilité, adaptabilité, mobilité et capacité d'organisation avérées.

Principales missions : Au sein de l'équipe de direction du territoire (un directeur, trois chefs de service), vous aurez la responsabilité du Foyer d'hébergement du Mont Joly (agrément 23 personnes accompagnées) et, à terme, des services d'accueil et de jour de Sallanches et de Magland (agrément 19 places en file active) dont les principales missions sont :

Activité 1 : Management du service : Superviser, animer et coordonner, dans un souci d'efficacité, les équipes éducatives en collaboration avec les autres services et personnels (paramédical, médical, pédagogique, services généraux, etc.)

- Piloter et évaluer l'activité des équipes d'accompagnement : bilan de service, indicateurs qualité, animation des réunions d'équipes, suivi de la mise en œuvre des décisions prises, mise en œuvre des EPI...
- Superviser et coordonner les équipes pluridisciplinaires, leur apporter un appui technique : organiser le service et la planification annuelle, modifier les organisations en fonction des besoins dans le respect de la réglementation
- Reporter auprès de la Direction de territoire : faire remonter les informations, participer aux réunions de cadres, transmission des indicateurs : Fiche évènement indésirable, indicateurs qualité

Activité 2 : Management des parcours : Organiser, en lien avec les représentants légaux et les familles, la mise en œuvre de l'action éducative (dont plus spécifiquement les projets personnalisés) et de la dynamique de parcours

- Organiser les prestations médico-sociales à destination des bénéficiaires et garantir l'effectivité de leurs droits, en lien notamment avec les référents, les éducateurs spécialisés coordinateurs.
- Superviser et évaluer la construction des projets individuels et collectifs, garantir leur mise en œuvre en lien notamment avec les référents, les éducateurs spécialisés coordinateurs.
- Communiquer au personnel les informations relatives au fonctionnement de l'établissement
- Réguler et gérer les imprévus, prévenir et gérer les conflits : gérer les absences, soutenir et écouter les professionnels lors de dysfonctionnements, faire remonter les besoins de formation en lien avec des situations complexes

Activité 3 : Management technique : Piloter et gérer les ressources humaines / ressources financières, appliquer la réglementation, les normes et les procédures

- Piloter et gérer les ressources humaines (recrutement, intégration, évaluation et formation), garantir la sécurité des salariés : assurer le recrutement des CDD dans le respect budgétaire, participer au recrutement des CDI, réaliser les entretiens professionnels
- Participer à la gestion des ressources financières éducatives (budgets et tableaux de bord) : co construire et respecter les budgets alloués, recueillir et faire valider les demandes d'investissement, contrôler la nature des dépenses éducatives, être en veille pour optimiser les taux d'activité attendu
- Participer à la gestion et la maintenance du patrimoine
- Contrôler l'application de la réglementation et des normes sectorielles, ainsi que des procédures associatives : faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité, faire appliquer le droit du travail, les accords d'entreprise et le règlement intérieur

Activité 4 : Management institutionnel : Mettre en œuvre le projet de service, élaborer les bilans de service, participer à la démarche qualité HPC Moyenne et Haute Vallée ainsi qu'aux actions de communication / représentation

- Participer aux projets et travaux transversaux, dont la co-construction des projets d'établissement et du projet associatif : être force de propositions, co construire le projet d'établissement et de service, veiller et anticiper les évolutions du secteur
- Analyser l'activité du service, établir les bilans de service et proposer des axes d'évolution pour le service : participer à l'élaboration du PAQ et suivre les indicateurs du PAQ
- Mettre en œuvre la démarche qualité du Secteur Habitat Moyenne et Haute Vallée : respecter les actions définies dans le PAQ général et le PAQ par établissement et service
- Participer, en lien avec la direction de site, à des actions de communication/représentation auprès des partenaires, développer les partenariats : dynamiser l'inclusion et la participation citoyenne, les liens avec les filières spécialisées et l'accès au droit commun

Activité 5 : Participer aux astreintes sur les établissements HPC Moyenne et Haute Vallée

- Répondre aux problèmes techniques
- Répondre aux problèmes RH
- Répondre aux situations d'accompagnement et médicales problématiques : évaluer les situations, apporter du soutien aux équipes

Rémunération, Conditions et Avantages :

Temps de travail : Temps plein – Astreinte une semaine sur 4

Contrat : CDI

Rémunération : Salaire selon CCN du 15/03/1966 + prime Laforcade

Poste Cadre – Classe 2 – niveau 2.

Avantages :

- Mutuelle prise en charge à 50% par l'employeur
- 6 congés supplémentaires
- Avantages du Comité Social et Économique (chèques cadeaux, réductions)
- Une politique associative en faveur de la formation des professionnels
- Une mobilité professionnelle attractive avec des opportunités d'évolution au sein du réseau des établissements ALLER PLUS HAUT.

Candidatures arrêtées au 20/02/2024

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention d'Ingrid BISSUEL-CHALON, Directrice
HPC Moyenne et Haute Vallée
adultes.secretariat@allerplushaut.fr